

№ 206005-2025-11978  
от 29.12.2025

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2025 года № 1107

### Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", в целях реализации Федерального закона от 8 августа 2024 года № 304-ФЗ "О запрете продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области согласно приложению 1.

2. Утвердить ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области и его целевое значение согласно приложению 2.

3. Утвердить индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области согласно приложению 3.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

Губернатор  
Ленинградской области



А. Дрозденко

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 29 декабря 2025 года № 1107  
(приложение 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о региональном государственном контроле (надзоре)  
в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков  
(в том числе энергетических) на территории Ленинградской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области (далее – региональный контроль).

1.2. Предметом регионального контроля является соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами без образования юридического лица, гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства запретов и ограничений, установленных статьями 2 – 4 Федерального закона от 8 августа 2024 года № 304-ФЗ "О запрете продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" (далее – обязательные требования).

1.3. Региональный контроль осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципального округа и городского округа Ленинградской области, которые наделены отдельным государственным полномочием Ленинградской области по осуществлению регионального контроля (далее – контрольный орган), в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 8 августа 2024 года № 304-ФЗ "О запрете продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" и настоящим Положением.

1.4. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на осуществление регионального контроля, являются:

руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;  
должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по региональному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее – инспектор).

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного (надзорного) и профилактического мероприятия, являются руководитель и заместитель руководителя контрольного органа.

1.6. Инспекторы при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, предусмотренными частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.7. Инспекторы обязаны соблюдать ограничения и запреты, установленные статьей 37 Федерального закона № 248-ФЗ, выполнять обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, и несут ответственность за свои действия (бездействие) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. При осуществлении регионального контроля контролируемыми лицами являются организации, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства без образования юридического лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее – контролируемые лица).

1.9. Объектами регионального контроля являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим данную деятельность, действия (бездействие) (далее – объект регионального контроля).

1.10. Контрольный орган в рамках регионального контроля обеспечивает учет объектов регионального контроля в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

Учет объектов регионального контроля осуществляется контрольным органом с использованием государственных информационных систем.

Контрольный орган ведет перечень объектов регионального контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и публикует перечень объектов регионального контроля на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт контрольного органа).

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах регионального контроля в целях их учета контрольный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе содержащуюся в государственных информационных системах, получаемую в рамках осуществления контрольным органом своих полномочий, а также общедоступную информацию.

## 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального контроля

2.1. Региональный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.1. При осуществлении регионального контроля контрольный орган относит объекты регионального контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.2. Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – критерии риска) приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

При наличии критериев риска, позволяющих отнести объект регионального контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии риска, относящие объект регионального контроля к более высокой категории риска.

В случае если объект регионального контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

При наличии сведений о соответствии объекта регионального контроля критериям риска иной категории риска, ставших известными после принятия решения об отнесении объектов регионального контроля к определенной категории риска, контрольным органом принимается решение об изменении категории риска в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.

2.3. Контролируемое лицо вправе подать в контрольный орган, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных

и муниципальных услуг (функций)" (далее – ЕПГУ), заявление об изменении категории риска.

2.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

### 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения контрольный орган осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики).

Контрольный орган обеспечивает разработку, утверждение и актуализацию программы профилактики в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации.

3.2. При осуществлении регионального контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа, ежегодно утверждается приказом (распоряжением) руководителя контрольного органа не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте контрольного органа не позднее 10 рабочих дней с даты его утверждения.

3.5. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия

подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Объявление предостережения осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5.1. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение) в течение 10 рабочих дней с даты его получения.

Возражение направляется в контролируемый орган контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного в порядке, предусмотренном частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на указанный в предостережении адрес электронной почты контролирующего органа, либо с использованием ЕПГУ, либо иными указанными в предостережении способами.

3.5.2. Возражение должно содержать:

1) наименование организации, крестьянского (фермерского) хозяйства без образования юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства;

2) идентификационный номер налогоплательщика – организации, крестьянского (фермерского) хозяйства без образования юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства;

3) дату и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность такого возражения, или их заверенные копии.

3.5.3. Возражение в течение трех рабочих дней с даты поступления в контрольный орган возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения в следующих случаях:

1) возражение подано после истечения 10 рабочих дней с даты получения предостережения;

2) повторное направление возражения от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

- 3) возражение содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;
- 4) возражение подано в ненадлежащий контрольный орган;
- 5) возражение не содержит сведений, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 3.5.2 настоящего Положения.

3.5.4. Контрольный орган рассматривает возражение и по результатам его рассмотрения направляет ответ контролируемому лицу в срок не позднее 20 рабочих дней с даты получения возражения.

3.5.5. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6. Консультирование контролируемых лиц и их представителей проводится по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального контроля.

3.6.1. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6.2. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:  
соблюдение обязательных требований;  
порядок проведения контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий;  
применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

3.6.3. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.6.4. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий уполномоченных должностных лиц, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

3.6.5. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей (пять и более) осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа письменного разъяснения, подписанного руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.7. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.7.1. Обязательные профилактические визиты проводятся в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ со следующей периодичностью:

для объектов регионального контроля, отнесенных к категории среднего риска, – не более одного обязательного профилактического визита в пять лет;

для объектов регионального контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – не более одного обязательного профилактического визита в шесть лет;

для объектов регионального контроля, отнесенных к категории низкого риска, обязательные профилактические визиты не проводятся.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

3.7.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

3.7.3. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае если в ходе обязательного профилактического визита выявлены нарушения обязательных требований, и которые не устранены до окончания его проведения, контрольным органом выдается контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

Информация об обязательных профилактических визитах, профилактических визитах по инициативе контролируемого лица размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий (далее – ЕРКНМ).

#### 4. Осуществление регионального контроля

4.1. При осуществлении регионального контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.



4.2. В рамках регионального контроля проводятся следующие виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

4.2.1. Контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемыми лицами (далее – контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием):

- 1) контрольная закупка;
- 2) инспекционный визит;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) рейдовый осмотр.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.2.2. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами (далее – контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

4.3. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в соответствии с главами 12 и 13 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия с взаимодействием принимается решение контрольного органа, подписанное должностным лицом контрольного органа, указанным в пункте 1.5 настоящего Положения.

В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального контроля.

Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях с взаимодействием размещается в ЕРКНМ.

Контрольное (надзорное) мероприятие с взаимодействием может быть начато после внесения в ЕРКНМ сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности ЕРКНМ, зафиксированных оператором реестра.

4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием включают следующие виды контрольных (надзорных) действий:

- 4.6.1. Контрольная закупка:
  - осмотр;
  - эксперимент.

#### 4.6.2. Инспекционный визит:

осмотр;

опрос;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального контроля;

получение письменных объяснений.

#### 4.6.3. Документарная проверка:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

#### 4.6.4. Выездная проверка:

осмотр;

досмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

эксперимент.

#### 4.6.5. Рейдовый осмотр:

осмотр;

досмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

эксперимент.

#### 4.7. Порядок проведения контрольных (надзорных) действий:

4.7.1. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением проведения выездного обследования) и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор". Результаты осмотра фиксируются в протоколе осмотра.

4.7.2. Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

Досмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор". Результаты досмотра фиксируются в протоколе досмотра.

4.7.3. Опрос проводится инспектором посредством получения устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого

лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

4.7.4. Получение письменных объяснений (далее – объяснения) оформляется путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников контролируемого лица, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что должностным лицом с их слов записано верно, и подписывают документ указывая дату и место его составления.

4.7.5. Эксперимент проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия и заключается в использовании тест-ситуации – ситуации, в ходе которой возможно оценить соблюдение контролируемым лицом обязательных требований.

При проведении эксперимента несовершеннолетним с согласия родителя или законного представителя в присутствии должностного лица совершаются действия, необходимые для приобретения безалкогольного тонизирующего напитка (в том числе энергетического).

Результаты эксперимента фиксируются в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

4.7.6. Истребование документов.

Истребуемые документы направляются в контрольный орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, за исключением случаев, если контрольным органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе.

Документы могут быть представлены в контрольный орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии.

Нотариальное удостоверение копий документов, представляемых в контрольный орган, не требуется.

Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный орган осуществляются за счет контролируемого лица.

По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируруемому лицу.

В случае представления заверенных контролируемым лицом копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, истребуемые в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов.

В случае если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

В течение 24 часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам рассмотрения ходатайства составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного органа о представлении истребуемых документов (копий документов) ранее с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

4.8. Оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проводится в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных (надзорных) мероприятий, совершения контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному органу о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, контрольные (надзорные) действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена без присутствия

контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства без образования юридического лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

временная нетрудоспособность;

нахождение в служебной командировке;

назначение административного наказания в виде административного ареста;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;

смерть близкого родственника (супруга, супруги, родителя, ребенка, полнородных или неполнородных (имеющих общих отца или мать) брата или сестры, дедушки, бабушки, внука, усыновителя, усыновленного), наступившая в течение семи календарных дней до даты проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

4.9. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся в соответствии со статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ на основании заданий должностных лиц контрольного органа, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения (далее – задания).

Порядок оформления заданий контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия устанавливается правовым актом контрольного органа.

4.9.1. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах регионального контроля, имеющих у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований,

о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований контрольным органом могут быть приняты решения:

о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

об объявлении предостережения.

4.9.2. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

В ходе выездного обследования инспектор имеет право осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) помещений стационарных торговых объектов, нестационарных торговых объектов контролируемого лица.

В случае если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, инспектор вправе незамедлительно провести контрольную закупку с извещением о начале и результатах проведения (в течение 24 часов после получения таких сведений) контрольной закупки органа прокуратуры. В отношении проведения контрольной закупки не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о проведении контрольной закупки вносится в ЕРКНМ в течение пяти рабочих дней с момента ее завершения.

По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. В целях фиксации инспекторами доказательств нарушения обязательных требований контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в пункте 4.2 настоящего Положения, могут проводиться инспекторами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи, а также с применением персональных компьютеров, ноутбуков, съемных электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), механических, программных и электронных средств измерения и фиксации.

## 5. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и видеозаписи при проведении контрольных (надзорных) мероприятий

5.1. Фотосъемка, аудио- и видеозапись проводятся инспектором, проводящим контрольное (надзорное) мероприятие, посредством использования видеорегистраторов, фотоаппаратов, диктофонов, видеокамер, мобильных устройств (телефонов, смартфонов, планшетов), в том числе с использованием мобильного приложения "Инспектор".

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) действия.

5.2. Информация об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

5.3. Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

5.4. Аудио- и (или) видеоматериалы, помимо сведений, указанных в пункте 5.3 настоящего Положения, фотографии должны включать в себя следующие сведения:

информацию о дате, времени, адресе места осуществления контролируемым лицом деятельности, озвученную должностным лицом при начале проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

вид на указатель адреса места осуществления контролируемым лицом деятельности (при наличии);

вид на входную группу места осуществления контролируемым лицом деятельности, а также элементы улично-дорожной сети;

виды помещений, торгового оборудования, используемых для хранения и реализации безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических);

факты и события, указывающие на нарушение обязательных требований, а также иные сведения, значимые для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

5.5. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

## 6. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия

6.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия с взаимодействием составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

Акт составляется в соответствии с типовой формой, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

6.2. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

6.3. В случае если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, составляется акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и осуществляется информирование контролируемого лица о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

6.4. Оформление акта производится по месту проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия либо не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом № 248-ФЗ, если иной порядок оформления акта не установлен Федеральным законом № 248-ФЗ или Правительством Российской Федерации.

6.5. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством ЕРКНМ после его оформления.

6.6. В случае выявления по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контрольным органом принимаются решения в соответствии со статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами. Сведения об акте и решениях, принятых по итогам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, вносятся в ЕРКНМ.



## 7. Досудебный порядок подачи жалобы

7.1. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в досудебном порядке в соответствии с положениями статей 40 – 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.2. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа рассматривается заместителем руководителя контрольного органа.

Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) заместителя руководителя контрольного органа рассматривается руководителем контрольного органа.

Жалоба на решение, действия (бездействие) руководителя контрольного органа рассматривается руководителем контрольного органа или органом, созданным в соответствии с частью 3 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ (далее – коллегиальный орган).

Порядок работы и состав коллегиального органа определяется правовым актом контрольного органа.

7.3. Жалоба на решения контрольного органа (руководителя контрольного органа), действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа подлежит рассмотрению в срок не более восьми рабочих дней с даты ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более двух рабочих дней с даты ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

7.4. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в соответствии с пунктом 7.2 настоящего Положения без использования ЕПГУ с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7.5. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Приложение 1  
к Положению...

### КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Категории риска	Суммарное количество баллов
Средний риск	Свыше 4 баллов
Умеренный риск	Свыше 2 до 4 баллов (включительно)
Низкий риск	До 2 баллов (включительно)
Отнесение объектов регионального контроля к определенной категории риска осуществляется исходя из определенного общего количества баллов по всем критериям риска, применяемым к контролируемым лицам	
Критерии отнесения объектов регионального контроля к определенной категории риска причинение вреда (ущерба)	
Критерии риска	Количество баллов
1	2
Тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
Наличие в течение двух лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта регионального контроля к категории риска, двух и более вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу за совершение административного правонарушения в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)	3
Выдача в течение двух лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта регионального контроля к категории риска, предписания об устранении выявленных нарушений в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) и (или) предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)	2
Вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
Поступление в контрольный орган трех и более обращений (жалоб) о нарушении обязательных требований, информация о которых подтвердилась, в течение 1 года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта регионального контроля к категории риска	+1
Добросовестность контролируемых лиц	
Отсутствие нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения обязательных профилактических визитов или контрольных (надзорных) мероприятий, в течение 1 года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта регионального контроля к категории риска	-1

Приложение 2  
к Положению...

**ПЕРЕЧЕНЬ**

индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1) размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) в средствах массовой информации в течение шести месяцев подряд двух и более публикаций о наличии безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) в ассортименте торгового объекта, расположенного в местах ограничения их продажи;

2) наличие на территории зданий, строений, сооружений, помещений, используемых в том числе для непосредственного осуществления образовательной, медицинской деятельности, деятельности в области культуры, физической культуры и спорта, объектов розничной торговли, подключенных по данным государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, к товарной группе "Безалкогольные напитки" с указанием признака принадлежности к тонизирующим (энергетическим) безалкогольным напиткам;

3) отсутствие в государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, зафиксированной информации об объемах продажи безалкогольных напитков, подлежащих маркировке, на протяжении более 60 календарных дней при наличии информации о продаже безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических).

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 29 декабря 2025 года № 1107  
(приложение 2)

**КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ**  
регионального государственного контроля  
(надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих  
напитков (в том числе энергетических) на территории  
Ленинградской области и его целевое значение

Ключевой показатель регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области (далее – ключевой показатель) – уровень соблюдения организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами без образования юридического лица, гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее – контролируемые лица) запретов и ограничений, установленных статьями 2 – 4 Федерального закона от 8 августа 2024 года № 304-ФЗ "О запрете продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" (далее – обязательные требования), по итогам календарного года.

Целевое значение ключевого показателя – 99 %.

Формула расчета ключевого показателя:

$$У_0 = 100\% - \frac{\text{КлПН} + \text{КлПЭ}}{\text{КлОТ}} \times 100,$$

где:

У<sub>0</sub> – уровень соблюдения контролируемыми лицам обязательных требований, по итогам календарного года (%);

КлПН – количество продаж безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним;

КлПЭ – количество продаж безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, используемых для непосредственного осуществления образовательной деятельности, медицинской деятельности, деятельности в области культуры, физической культуры и спорта;

КлОТ – количество объектов торговли.

**Источники данных:**

сведения, содержащиеся в государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации;

сведения об объектах потребительского рынка согласно данным информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности, получаемым в рамках реализации областного закона от 28 ноября 2023 года № 139-оз "О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельным государственным полномочием Ленинградской области по проведению информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности на территории Ленинградской области";

сведения ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области;

сведения органов местного самоуправления Ленинградской области.

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 29 декабря 2025 года № 1107  
(приложение 3)

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
регионального государственного контроля (надзора) в области продажи  
безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)  
на территории Ленинградской области

1. Общее количество консультирований, осуществленных органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципального округа и городского округа Ленинградской области, которые наделены отдельным государственным полномочием Ленинградской области по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Ленинградской области (далее соответственно – контрольный орган, контроль), за отчетный период.
2. Количество консультирований, осуществленных контрольным органом в письменной форме, за отчетный период.
3. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
4. Количество профилактических визитов по инициативе контролируемых лиц, проведенных за отчетный период.
5. Количество предостережений, объявленных за отчетный период.
6. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
7. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.
8. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.
9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.

10. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием мобильного приложения "Инспектор", за отчетный период.

11. Количество профилактических визитов, проведенных с использованием мобильного приложения "Инспектор", за отчетный период.

12. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.

13. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.

14. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.

15. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период.

16. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

17. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.

18. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска на конец отчетного периода.

19. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

20. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период.

21. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.

22. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

23. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа незаконными, за отчетный период.

24. Количество исковых заявлений об оспаривании решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

25. Количество исковых заявлений об оспаривании решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

26. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального контроля, и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.